

COMPTABILITÉ

Gestion comptable courante simple

Réf: DCF02

OBJECTIFS

- > Maîtriser la logique de base de la comptabilité générale : opérations d'achats, de ventes et de trésorerie. Pré-comptabilisation
- > Enregistrer à l'aide d'un logiciel les opérations comptables simples

PROGRAMME

> Module 1 (4 jours) : Initiation

Organisation comptable : la partie double, mécanisme de la TVA, comptabilisation sur journaux achats et vente, **avoirs simples, retours, remises, escomptes, etc.**

> Module 2 (4 jours) : Gestion courante

Organisation comptable : comptabilisation sur journaux achats et avoirs, frais accessoires d'achat, réglementation et enregistrement d'achats d'immobilisations, ventes et avoirs, frais accessoires de vente, consignation, emballages

> Module 3 (4 jours) : Gestion de la trésorerie

Comptabilisation des encaissements et des règlements, présentation des comptes de trésorerie, budget de trésorerie simplifiée

> Module 4 (4 jours) : Gestion comptable courante simple avec EBP

Application informatique des modules dans EBP compta (de la création du dossier de l'entreprise jusqu'à l'établissement de la balance)

INFORMATIONS PRATIQUES

Lieu : St Brieuc-Quimper
Durée : 16 jours

Tarifs :
840 € par module

Soit 3 360 €

POUR QUI ?

- > **Prérequis :** Maîtriser l'informatique
- > **Métiers concernés :** Comptable, employé comptable, aide comptable débutant

PUBLICS

Salarié – Demandeur d'emploi -
Toute personne intéressée

LE PARCOURS DE FORMATION

Type de parcours

- > en présentiel
- > en présentiel et à distance
- > à distance uniquement

Modalités pédagogiques : Alternance d'apports théoriques et de mises en application, pédagogie différenciée et individualisée, applications sur logiciel EBP, remise de supports de cours

Modalité d'évaluation : formulaire individuel d'évaluation

Diplôme obtenu : Attestation de compétences