

**MANAGEMENT**

## Se comporter en Manager leader

Réf: DM01

### OBJECTIFS

- > Acquérir les outils, connaissance et processus qui permettent de se comporter en manager leader
- > Mettre en action ses facultés de leadership dans le monde professionnel

### PROGRAMME

**> Jour 1 :**

**Découvrir ses potentialités de manager :**

- Faire l'inventaire de ses potentialités
- Votre vision et compétences de manager leader

**Développement, attentes et besoins des collaborateurs**

- Définir la typologie de ses collaborateurs
- Définir le style de management à adopter
- Définir les règles du jeu
- Clarifier les missions et rôles de chacun
- Communiquer pour convaincre et faire adhérer

**Méthodes de communication : verbal non verbal pour être en phase**

- Définir les attentes de ses collaborateurs pour adapter

le message et les faire adhérer

- Créer un climat de confiance, d'empathie
- Maîtrise des émotions du vocabulaire, non verbal
- Fixer des objectifs motivants : donner envie de s'engager
- Savoir définir une vision similaire pour tous et définir un cap

**> Jour 2 :**

- Feedback, questionnement, reformulation, écoute active
- Autonomie et délégation
- Motivation, dynamique de groupe, sociogramme

### INFORMATIONS PRATIQUES

Lieu : Durée :

St Brieuc-Quimper 2 jours

Tarifs :

A partir de 560 €

### POUR QUI ?

> **Prérequis :** Connaissance en management

> **Métiers concernés :** Chef d'équipe, responsable de service, directeur, etc

### PUBLICS

Salarié – Demandeur d'emploi -  
Toute personne intéressée

### LE PARCOURS DE FORMATION

**Type de parcours**

- > en présentiel
- > en présentiel et à distance
- > à distance uniquement

**Modalités pédagogiques :** Apport théorique - Mises en situation – QCM – Exercices d'application – Pédagogie différenciée et individualisée – Jeux de rôle – Partage d'expérience

**Modalité d'évaluation :** formulaire individuel d'évaluation

**Diplôme obtenu :** Attestation de compétences