

Code	Intitulé	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Gestion - Comptabilité							
DCF01	Gestion commerciale opérationnelle					6 au 11 mai	
DCF02.1	Les fondamentaux de la comptabilité	New	17 au 19 février				15-22-29 juin
DCF03	Gestion comptable courante	13 au 21 janvier		5 au 11 mars			
DCF04	Gestion comptable de fin d'exercice préparatoire			12 au 18 mars	8 au 15 avril		
DCF05	Contrôle de Gestion		25 au 27 février				10 au 12 juin
Paie							
DPF01	Paie simple					11 mai au 2 juin	
Bureautique							
DB01	Les Bases de Word, Excel et Power Point	22 au 24 janvier			17 au 21 avril		
DB02	Maitriser Word, Excel et Power Point	27 au 29 janvier			24 au 28 avril		
DB03.1	Excel - Initiation <i>Module 1</i>		12 au 13 février				15 et 17 juin
DB03.2	Excel - Perfectionnement <i>Module 2</i>		14 au 17 février				22 au 23 juin
DB03.3	Excel - Perfectionnement <i>Module 3</i>			19 au 20 mars			24 et 29 juin
DB03.4	Excel - Perfectionnement <i>Module 4</i>			23 au 24 mars			1 au 6 juillet
DB04.1	Word : Initiation <i>Module 1</i>		3 au 4 février				9 au 10 juin
DB04.2	Word : Perfectionnement <i>Module 2</i>		5 au 6 février				11 au 12 juin
DB04.3	Word : Perfectionnement - <i>Module 3</i>				29 au 30 avril		
DB05	PowerPoint : De l'initiation au perfectionnement		20 au 21 février				15 au 16 juin
DB07.1	Préparation à la Certification TOSA	30 janvier	24 février		1er avril	4 mai	30 juin
DB07.2	Certification TOSA	31 janvier	26 février		3 avril	7 mai	30 juin
DB08.1	S' initier aux logiciels de PAO - Indesign	New		2 au 4 mars			
DB08.2	S' initier aux logiciels de PAO - Photoshop	New		16 au 18 mars			
DB08.3	S' initier aux logiciels de PAO - Illustrator	New		27 au 31 mars			
Langues							
DAF01	Anglais professionnel intensif	27 au 31 janvier				25 au 29 mai	
DAF03	Anglais marketing						15 et 17 juin
DAF05	Anglais Préparation TOEIC	7 février					3 juin
DAF06	Test TOEIC	10 février					4 juin
Commercial							
DCOF1	Développer ses compétences commerciales	13 au 15 janvier			24 au 28 avril		
DCOF1.1	Gérer la Relation Client	New	15 janvier	20 février	27 avril	20 mai	
DCOF2	Suivre et construire les parcours clients : vente et suivi commercial sur internet	22 au 24 janvier					
DCOF3	Manager une équipe commerciale		3 au 5 février				
Digital							
DDF2	Création de sites et web-mastering			27 au 31 mars			
DDF3	Fondamentaux des réseaux sociaux		27 au 28 février		22 au 23 avril		
DDF4	Améliorer la communication de son entreprise sur internet	New		11 au 13 mars			22 au 24 juin

Code	Intitulé		Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Ressources Humaines								
DRH02.1	Mieux recruter piloter la démarche de recrutement	New	6 au 7 janvier				12 au 13 mai	
DRH02.2	Accueillir, intégrer, accompagner les nouveaux entrant dans l'entreprise (intérimaire, salarié, alternant, stagiaire)	New		24 au 25 février				
DRH02.3	Réussir vos parcours d'intégration	New	16 au 17 janvier				5 au 6 mai	
DRH02.4	Fidéliser ses collaborateurs	New	8 janvier					30 juin
DRH02.5	Bien être au travail et prévention des risques psychosociaux	New	9 au 10 janvier				18 au 19 mai	
DRH04	Réussir dans sa fonction de tuteur	New			3 au 4 mars			
DRH05	Devenir formateur en situation de travail	New			23 au 26 mars			
DRH06	Etre efficace en télétravail	New						12 juin
Management								
DM01	Se comporter en manager leader				19 au 20 mars			
DM02	Développer le management transversal		20 au 21 janvier				14 au 15 mai	
DM04	Gestion de projet	New						16 au 18 juin
DM04	Management de la diversité	New				29 au 30 avril		
DM05	Manager son équipe en télétravail	New						9 juin
Développement Personnel								
DDP01	Développer sa confiance et son estime de soi		9 au 10 janvier		9 au 10 mars	20 au 21 avril		
DDP02	Prendre la parole en public				5 au 6 mars			1er au 2 juin
DDP03	Améliorer ses écrits professionnels	New		12 au 20 février				19 au 26 juin
DDP03.1	Rédiger un mail	New				22 au 23 avril		
DDP04	Préparation et Certification Voltaire	New		21 février				29 juin
DDP05	Gérer et organiser son travail	New		28 février au 2 mars				
DDP05.1	Gérer des situations stressantes	New			25 au 26 mars	1er et 2 avril		
DDP06	Gérer les conflits	New	6 au 7 janvier					
DDP08	Dynamiser vos présentations avec des animations innovantes	New		10 au 11 février			4 au 5 mai	
DDP09	Rédiger et Publier en FALC	New		28 février au 2 mars		6 au 7 avril		
Création d'entreprise								
DCA01	Mon projet, créer son activité					2 au 3 avril		
DCA02	Le juridique, fiscal et social de mon activité					6 au 7 avril		
DCA03	Réaliser son Business plan et financer son projet					8 au 10 avril		
DCA04	Lancement de son entreprise					14 au 16 avril		