

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

Français Langue Étrangère : Mieux communiquer en Français dans son travail

Réf: DDP07

OBJECTIFS

- > Apprendre les bases de la langue française : savoir s'exprimer à l'oral et dialoguer en situation professionnelle
- > Apprendre à écrire la langue française et connaître quelques codes grammaticaux
- > Un positionnement sera réalisé en début de parcours pour évaluer le niveau du stagiaire

PROGRAMME

> MODULE 1 : ORAL

1 - Se présenter, parler de soi

Etre et avoir - le lexique de base et la prononciation - La politesse (mots et gestes) - Le vocabulaire des sentiments et des sensations

2 - Les verbes et la temporalité

Les verbes d'action (le voyage, le sport, les activités diverses, la vie) - Le passé (passé composé et imparfait) - Le présent, le futur - L'impératif - L'interrogation et la négation

3 - Comprendre une consigne

Ecouter et restituer le sens (support audio) - Lire et en restituer le sens (supports textuels variés) - Le lexique de base (la ville, l'orientation, les lieux publics, milieu médical, les animaux) - Les codes culturels français (politesse et impolitesse)

4 - Dialoguer et donner son avis

Le lexique de base : les cinq sens - Les verbes de volonté - Nier et affirmer avec politesse - Le Vocabulaire de la nuance : cependant, en revanche, il est possible que...

> MODULE 2 : ÉCRIT

(L'écrit reprend les 4 points de l'oral et permettra de vé-

fier que les notions à l'oral ont été acquises)

1 - La lettre et le son : je découvre et je me présente

- La transcription des sons à l'écrit - La graphie et la formation des lettres - Etre et avoir : le singulier et le pluriel - Le vocabulaire des sentiments et des sensations : se présenter à l'écrit.

2 - Les verbes et la temporalité

- Les verbes d'actions : le pronom personnel et sa relation au verbe. - Le passé (passé composé : avoir et être) - Le présent (quelques désinences) - Les connecteurs spatio-temporels

3 - Comprendre une consigne

- La transcription des sons à l'écrit - La graphie et la formation des lettres - Etre et avoir : le singulier et le pluriel - Le vocabulaire des sentiments et des sensations : se présenter à l'écrit - Rédaction d'un message professionnel.

4 - Donner son avis

- Le lexique de base vu à l'oral : écrire un texte en utilisant le vocabulaire des cinq sens - Les verbes de volonté : conjuguer les verbes à l'écrit - La politesse et les codes épistolaires : écrire une lettre - Le vocabulaire de la nuance : orthographier correctement ces mots.

INFORMATIONS PRATIQUES

Lieu :	Tarifs :	Durée :
St Brieuc- Quimper-Brest	À partir de 1400€ HT par stagiaire	5 Jours

LE PARCOURS DE FORMATION

Type de parcours

> en présentiel et/ou à distance

Modalités pédagogiques : Support de cours fourni. Pédagogie basée sur l'échange et la communication orale avec des mises en situation. QCM, exercices d'application. Pédagogie différenciée et individualisée.

Diplôme obtenu : Attestation de présence délivrée à l'issue de l'accompagnement

POUR QUI ?

> **Prérequis :** personne étrangère qui parle français avec difficulté

PUBLICS

Salarié - Demandeur d'emploi -
Toute personne intéressée