

# DÉCOUVERTE DE L'INFORMATIQUE : L'ENVIRONNEMENT WINDOWS

## Bureautique Communication



### OBJECTIFS

- Découvrir et optimiser les fonctions essentielles de Windows en vue de l'apprentissage d'un logiciel
- Utiliser le clavier et la souris
- Créer des dossiers
- Rechercher, ouvrir, fermer, déplacer ou copier des dossiers et des fichiers
- Gérer, organiser son bureau (icônes, raccourcis, dossiers, fichiers, corbeille...)



### PROGRAMME

#### Les généralités

- La souris
- Le clavier
- L'écran et ses diverses icônes et boutons - Le disque dur - Les périphériques

#### Les fenêtres

- Les barres de tâches
- Déplacer, redimensionner, fermer une fenêtre
- Gérer plusieurs fenêtres ouvertes

#### Les programmes et les menus

- Le bouton Démarrer
- Les menus déroulants
- Les boîtes de dialogues - Les onglets, cases à cocher
- Les menus contextuels

#### Gestion de son bureau

- Le panneau de configuration
- Modifications de paramètres (souris, taille écran, heure/ date...)
- Créer des raccourcis sur le bureau
- La corbeille

#### Les dossiers et les fichiers

- L'explorateur Windows
- Comprendre l'arborescence
- Créer et gérer les dossiers
- Copier-coller, couper-coller un fichier dans un dossier
- Rechercher des fichiers

#### Les accessoires de Windows :

- Cortana (Aide)
- Sticky Notes (Post-it)
- Le traitement texte WordPad
- La calculatrice

### LE PARCOURS DE FORMATION

Présentiel Distanciel Intra-entreprise Inter-entreprises One to one Duo

> **Modalités pédagogiques :** Atelier pratique - Pédagogie différenciée et individualisée - Mise en œuvre en situation de travail - Support de cours

> **Modalité d'évaluation :** Quiz de connaissance - La mise à l'épreuve réelle



Attestation de compétence

Réf: DB10



### DURÉE

1 jour



### PRÉREQUIS

Aucun



### TARIFS

À partir de 231€ HT/stagiaire



### INTERVENANT

Formation assurée par un professionnel de la Bureautique et de la Communication



### PUBLICS

Toute personne intéressée



### ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite

## Les + !

> Cette formation allie théorie et pratique pour une meilleure efficacité d'apprentissage, et des résultats plus concrets

> Pédagogie adaptée pour les débutants