

CRÉER ET ADMINISTRER SON SITE WEB TPE - PME

Communication Digitale

OBJECTIFS

- Définir son besoin et le cahier des charge
- Choisir un hébergeur et respecter les mentions légales
- Créer les contenus adaptés à votre entreprise
- Référencer votre site

PROGRAMME

Préparation la création du site

- Définir son besoin
- Choisir un hébergeur
- Respecter les mentions légales

Réalisation du site

- Créer un menu de navigation principal et organiser les pages WEB en fonction de sa stratégie de communication
- Créer une page avec du contenu, les liens et les boutons de navigation entre les pages
- Choisir l'ergonomie du site
- Adapter l'interface du site avec la résolution d'un téléphone (responsive)

Référencer et promouvoir son site


- Incrémenter son site en fonction des critères de référencement naturel d'internet (SEO)
- Identifier des mots clés pertinents en fonction de l'activité et de son marché
- Rédiger une annonce publicitaire afin d'accroître sa visibilité sur internet
- Rédiger une Newsletter

LE PARCOURS DE FORMATION

Présentiel Distanciel Intra-entreprise Inter-entreprises One to one Duo

- > **Modalités pédagogiques :** Alternance d'apports théoriques et de mises en application, pédagogie différenciée et individualisée, remise de supports de cours, atelier pratique.

- > **Modalité d'évaluation :** Quiz de connaissance - La mise à l'épreuve réelle

 Attestation de compétence

Réf: DDF12

DURÉE

2 jours

PRÉREQUIS

Connaissance du clavier, maîtrise des bases de l'environnement Windows

TARIFS

À partir de 644€ HT/stagiaire

INTERVENANT

Formation assurée par un professionnel de la Communication Digitale

PUBLICS

Dirigeant, chargé de communication, assistant communication...

ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite

Les + !

> Cette formation allie théorie et pratique pour une meilleure efficacité d'apprentissage, et des résultats plus concrets