

# LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

## Management

Réf: DM07



### OBJECTIFS

- S'approprier la mission de manager
- Connaître les techniques et bonnes pratiques du management



### PROGRAMME

#### Être manager, qu'est-ce que cela veut dire ?

- Rôles et responsabilités du manager
- L'évolution du concept et de la pratique du management

#### Assurez-vous une prise de fonction sans surprise

- Comprenez ce que votre hiérarchie attend de vous
- Réussissez vos premiers contacts avec votre équipe
- Apprenez à cerner vos collaborateurs
- Choisissez et assumez votre autorité et définissez des règles du jeu

#### Adaptez votre style de management à votre équipe

- Les 4 styles de management
- Comprendre l'utilité de chacun des styles

#### Communiquez efficacement avec votre équipe

- Adaptez votre style de communication à chaque collaborateur
- Développez votre assertivité
- Pratiquez l'art du feedback positif ou correctif

#### Responsabilisez votre équipe

- La délégation
- La subsidiarité
- La position basse

### LE PARCOURS DE FORMATION

Présentiel Distanciel Intra-entreprise Inter-entreprises One to one Duo

➤ **Modalités pédagogiques :** Apports théoriques, étude de cas, exposé. Partage d'expérience. Mise en situation.

➤ **Modalité d'évaluation :** Quiz de connaissance - La mise à l'épreuve réelle



Attestation de compétence



### DURÉE

2 jours



### PRÉREQUIS

Aucun



### TARIFS

À partir de 700€ HT/stagiaire



### INTERVENANT

Formation assurée par un professionnel du management



### PUBLICS

Manager débutant



### ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes à mobilité réduite

## Les + !

> Cette formation permet de mieux appréhender son rôle de nouveau manager